

Ancona, 22 OTT. 2019

Spett.le Ditta

(Ditte in elenco allegato)

PROT.	SIGLE	ALLEGATI
5250	ASG/ACAP/FC	10

PER AGEVOLARE LE COMUNICAZIONI SI INVITA A RIPORTARE I RIFERIMENTI SOPRA INDICATI

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PLURIMA TELEMATICA PER IL SERVIZIO DI LAVAGGIO, DI MANUTENZIONE E SANIFICAZIONE VESTIARIO E INDUMENTI D.P.I. IN ALTA VISIBILITÀ, DI PROPRIETÀ DELL'ANCONAMBIENTE SPA, IN DOTAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE ADDETTO AL SERVIZIO DI IGIENE URBANA, OFFICINA MECCANICA, SERVIZI CIMITERIALI, SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA, AFFISSIONI E CONTO TERZI - CIG: 80732207E5 : richiesta di offerta.

Questa Società ha necessità di individuare sul mercato una Società a cui affidare il servizio in oggetto indicato, regolamentato sulla base delle condizioni e prescrizioni contenute nell'allegato "Foglio Patti e Condizioni" (All. n. 1), nonché nella presente richiesta di offerta.

Il servizio prevede il lavaggio, la manutenzione e la sanificazione dei D.P.I. in alta visibilità, di proprietà dell'AnconAmbiente SpA ed in dotazione al personale dipendente, addetto al servizio di Igiene Urbana, Officina Meccanica, Servizi CIMITERIALI, Servizio Illuminazione Pubblica, Affissioni e Conto Terzi. Il numero totale dei dipendenti dotati di D.P.I. è pari a 260 ed espletano la propria attività lavorativa presso le seguenti sedi aziendali: Via del Commercio, 27 Ancona, Via Einaudi, 26 Ancona, Via Tavernelle, snc Ancona (c/o Cimitero comunale - Servizi CIMITERIALI), nella sede operativa di Via Miliani, snc Fabriano (AN) e nella sede operativa Località Fornaci, snc Sassoferrato (AN), sede operativa di Via Oreste Merli, snc di Serra dei Conti (AN).

In particolare la Ditta aggiudicataria dovrà:

- a. effettuare, secondo le indicazioni del confezionista espresse nell'etichetta cucita su ogni capo, il lavaggio, la manutenzione e la sanificazione dei D.P.I. in alta visibilità (rilasciandone apposita certificazione) e gli altri indumenti da lavoro di seguito indicati, in modo distinto e con la frequenza indicata nelle tabelle che seguono:

<u>LAVAGGIO ALTRI INDUMENTI DA LAVORO</u> <u>OPERATORI SERVIZI CIMITERIALI</u>			
Numero Dipendenti circa 14			
	Tipologia capo	Periodo d'uso	Frequenza ritiro
	Giubbino estivo alta visibilità	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	

	Giacca a vento esterna impermeabile Alta Visibilità III classe colore arancio	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	settimanale
	Giacca a vento interna, colore arancio con maniche blu staccabili Alta Visibilità II ^a classe	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	
	Pantalone invernale colore blu norma EN 340 CE con code di topo laterali alta visibilità	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	
	Pantalone estivo colore blu norma EN 340 CE con code di topo laterali alta visibilità	Mag-Giu-Lug-Ago-Set	
	t-shirt colore blu modello girocollo sanforizzato 100% cotone peso 120 gr/mq	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	
	Camicia manica corta in colore celeste in tessuto di cotone sanforizzato al 100% del tipo OXFORD, con n. 2 taschini, chiusura anteriore a bottoni, con collo alla francese	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	settimanale
	CAMICIE INVERNALI di colore celeste in tessuto di cotone al 100% del tipo fustagno antifreddo, la suddetta camicia dovrà avere la manica lunga con n. 2 taschini, chiusura anteriore con bottoni, collo alla francese	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	
	MAGLIONI di colore blu con cerniera in misto lana vergine (50% + 50%) pettinata, in maglia rasata a giro e polsino elastico.	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	
	MAGLIONI A GIRO COLLO di colore blu in misto lana vergine (50% + 50%) pettinata, in maglia rasata a giro e polsino elastico	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	
	Polo colore Blu tessuto sanforizzato cotone 100% peso 220 gr/mq collo e bottoni trattamento in silicone per brillantezza norma EN 340 CE	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	
<p>Numero Dipendenti circa 230 Personale Operativo Igiene Ambientale</p>			
	Tipologia capo	Periodo d'uso	Frequenza ritiro
	Pantaloni invernali Alta Visibilità IIa classe colore arancio	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	settimanale
	Giubbino estivo alta visibilità	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	
	Giacca a vento esterna impermeabile Alta Visibilità IIIa classe colore arancio	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	
	Giacca a vento interna, colore arancio con maniche blu staccabili Alta Visibilità IIa classe.	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	
	Pantaloni estivo Alta Visibilità IIa classe colore arancio	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	

VESTIARIO SOGGETTO A LAVAGGIO, MANUTENZIONE E SANIFICAZIONE
Officina

Numero Dipendenti 14			
	Tipologia capo	Periodo d'uso	Frequenza ritiro
	Giacca a vento esterna impermeabile Alta Visibilità IIIa classe colore arancio	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	settimanale
	Pantalone colore blu norma EN 340 CE con code di top laterali alta visibilità	Gen-Feb-Mar-Apr-Mag-Giu-Lug-Ago-Sett -Ott-Nov-Dic	
	Pantalone colore verde tessuto Flame Retardant 100% cotone satin norma EN 11611 - EN 11612 CE	Gen-Feb-Mar-Apr-Mag-Giu-Lug-Ago-Sett -Ott-Nov-Dic	
	Felpa e/o Maglione blu	Gen-Feb-Mar-Apr-Sett -Ott-Nov-Dic	
	Polo colore Blu tessuto sanforizzato cotone 100% peso 220 gr/mq collo e bottoni trattamento in silicone per brillantezza norma EN 340 CE	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	
	Gilet Arancio alta visibilità Multitasche	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	
	Camicia manica corta in colore celeste in tessuto di cotone sanforizzato al 100% del tipo OXFORD, con n. 2 taschini, chiusura anteriore a bottoni, con collo alla francese	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	
	CAMICIE INVERNALI di colore celeste in tessuto di cotone al 100% del tipo fustagno antifreddo, la suddetta camicia dovrà avere la manica lunga con n.2 taschini, chiusura anteriore con bottoni, collo alla francese	Gen-Feb-Mar-Apr-Sett -Ott-Nov-Dic	settimanale
	Giubbino estivo colore verde tessuto Flame Retardant 100% cotone satin EN 11611 - EN 11612 CE addetto officina	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	
	Giubbino invernale colore verde tessuto Flame Retardant 100% cotone satin EN 11611 - EN 11612 CE addetto officina	Gen-Feb-Mar-Apr-Sett -Ott-Nov-Dic	
	GIUBBINO INVERNALE blu	Gen-Feb-Mar-Apr-Sett -Ott-Nov-Dic	
	GIUBBINO ESTIVO blu	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	

- b. dovrà mettere a disposizione e provvedere al trasporto e al posizionamento, nelle aree che verranno all'uopo indicate, in caso di richiesta dell'AnconAmbiente, armadi muniti di scomparto nominativo con chiusura e divisorio sporco/pulito, ove il dipendente possa riporre gli indumenti sporchi e la Ditta possa prelevarli e riporre gli indumenti puliti opportunamente confezionati, ad integrazione di quelli già esistenti e di proprietà dell'AnconAmbiente.
- c. Sul fronte degli scomparti dei predetti armadi la ditta si farà carico di applicare, un cartellino sul quale figuri il nominativo di ogni dipendente assegnatario dello scomparto ed il numero della chiave assegnata allo stesso;

- d. dovrà prelevare settimanalmente gli indumenti sporchi e riporre gli indumenti puliti opportunamente confezionati, attraverso gli armadi assegnati ad ogni singolo dipendente; gli armadi sono muniti di scomparto nominativo con chiusura e divisorio sporco/pulito. Sul fronte dello scomparto dei predetti armadi è applicato un cartellino sul quale figura il nominativo di ogni dipendente assegnatario dello scomparto ed il numero della chiave assegnata allo stesso;
- e. dovrà provvedere a personalizzare ogni singolo capo da lavare/sanificare mediante il sistema di identificazione a chip di natura strettamente passiva; dovrà provvedere, nel giorno della settimana stabilito di comune accordo, al ritiro dei capi sporchi e alla contestuale consegna dei capi puliti in appositi contenitori idonei al trasporto;
- f. dovrà produrre, al momento del ritiro dei D.P.I. e altri indumenti da lavoro, un elenco indicando nominativamente i capi ritirati;
- g. dovrà produrre, al momento del ritiro dei D.P.I. e altri indumenti da lavoro, un elenco indicando nominativamente i capi ritirati;
- h. avrà cura di produrre, al momento della resa dei capi oggetto di trattamento, un report nel quale figuri una tabella riassuntiva dei capi sottoposti a lavaggio, sanificazione e manutenzione, specificando nominativamente i singoli indumenti consegnati;
- i. dovrà verificare, dopo ogni lavaggio e manutenzione/riparazione dei capi, la corrispondenza a quanto previsto dalla norma EN 471/94; inoltre la Ditta avrà cura di segnalare tempestivamente l'eventuale non conformità (ovvero non soddisfacimento del requisito di alta visibilità) dei capi in modo che l'AnconAmbiente possa mettere a disposizione un nuovo capo da assegnare al dipendente;
- j. dovrà provvedere alla manutenzione ordinaria dei capi come piccoli rammendi, sostituzione di bottoni, piccole cuciture e tutte le riparazioni dovute al normale uso dei capi; per le riparazioni straordinarie la Ditta dovrà, di volta in volta, comunicare all'AnconAmbiente l'entità dell'importo della riparazione e, solo dopo aver ricevuto autorizzazione scritta, potrà procedere in tal senso;
- k. dovrà fornire un rapporto mensile dell'attività svolta riportante: ritiri e consegne; controlli di qualità indicanti la classificazione EN 471/94; tipo di riparazione; numero dei lavaggi effettuati nel periodo per ogni singolo capo di vestiario; indicazioni in ordine ad indumenti da sostituire nonché quelli non conformi – il citato rapporto mensile dovrà essere inviato attraverso mail all'indirizzo ufficio.turni@anconambiente.it all'att.ne del Sig. Paolo Forti;
- l. dovrà verificare e certificare, in seguito ad ogni lavaggio, l'avvenuta igienizzazione e l'abbattimento batteriologico su tutto il vestiario trattato e dovrà indicare e certificare il mantenimento o meno dei requisiti richiesti dalla norma EN 471/94.

Il numero di dipendenti indicati deve essere considerato quale riferimento iniziale; ad eventuali variazioni in aumento o diminuzione, anche significative, sia del numero dei dipendenti che del numero dei capi da lavare/sanificare, dovranno essere applicati gli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario, senza alcun diritto ad alcuna indennità aggiuntiva.

Il servizio deve comprendere tutte le attività necessarie come trasporto e ritiro degli indumenti sporchi e riconsegna di quelli puliti e quant'altro necessario, nessuno escluso, poiché l'AnconAmbiente non riconoscerà ulteriori costi e/o rimborsi, oltre ai costi unitari offerti dalla Ditta aggiudicataria.

Il servizio dovrà essere espletato sulla base delle indicazioni presenti all'art.2 del "Foglio Patti e Condizioni".

E' fatto obbligo alle Ditte partecipanti prendere visione dei documenti di gara e di effettuare un sopralluogo presso almeno due aree nei comuni oggetto di gara, previo

appuntamento. I sopralluoghi si terranno nei seguenti giorni: il lunedì e il giovedì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dei giorni 24/10/2019 - 11/11/2019.

A seguito della visita e della presa visione, verrà compilato un attestato, riportante data e firma del rappresentante della Ditta concorrente e sottoscritta da un tecnico della AnconAmbiente S.p.A. che dovrà essere allegato alla documentazione-tecnica amministrativa da presentare

L'importo presunto complessivo delle prestazioni oggetto dell'appalto, compreso l'importo delle spese per la sicurezza, è pari a € 100.466,50, oltre IVA

- di cui soggetto a ribasso € 100.466,50
 - di cui spese di sicurezza non soggette a ribasso € 00,00
- come risulta dal seguente prospetto *annuale*:

DPI e Vestiario				
Numero Dipendenti circa 14 Personale Servizi Cimiteriali		frequenza di ritiro settimanale		
<i>Tipologia capo</i>	<i>Periodo d'uso</i>	<i>Numero capi mediamente ritirati anno</i>	<i>Costo unitario a capo a lavaggio</i>	<i>Totale</i>
Giubbino estivo alta visibilità	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	140	€ 2,20	€ 308,00
Giacca a vento esterna impermeabile Alta Visibilità III ^A classe colore arancio	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	40	€ 3,05	€ 122,00
Giacca a vento interna, colore arancio con maniche blu staccabili Alta Visibilità II ^A classe.	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	90	€ 2,20	€ 198,00
Pantalone invernale colore blu norma EN 340 CE con code di topo laterali alta visibilità	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	220	€ 1,60	€ 352,00
Pantalone estivo colore blu norma EN 340 CE con code di topo laterali alta visibilità	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	180	€ 1,60	€ 288,00
t-shirt colore blu modello girocollo sanforizzato 100% cotone peso 120 gr/mq	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	180	€ 1,00	€ 180,00
Camicia manica corta in colore celeste in tessuto di cotone sanforizzato al 100% del tipo OXFORD, con n. 2 taschini, chiusura anteriore a bottoni, con collo alla francese	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	180	€ 1,70	€ 306,00
CAMICIE INVERNALI di colore celeste in tessuto di cotone al 100% del tipo fustagno	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	220	€ 1,70	€ 374,00

dovrà avere la manica lunga con n.2 taschini, chiusura anteriore con bottoni, collo alla francese				
MAGLIONI di colore blu con cerniera in misto lana vergine (50% + 50%) pettinata, in maglia rasata a giro e polsino elastico.	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	180	€ 2,00	€ 360,00
MAGLIONI A GIRO COLLO di colore blu in misto lana vergine (50% + 50%) pettinata, in maglia rasata a giro e polsino elastico	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	180	€ 2,00	€ 360,00
Polo colore Blu tessuto sanforizzato cotone 100% peso 220 gr/mq collo e bottoni trattamento in silicone per brillantezza norma EN 340 CE	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	180	€ 1,10	€ 198,00

Numero Dipendenti circa 230	frequenza di ritiro settimanale			
Personale Operativo Igiene Ambientale	Periodo d'uso	Numero capi mediamente ritirati anno	Costo unitario a capo a lavaggio	Totale
Pantaloni invernali Alta Visibilità II ^a classe colore arancio	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	3500	€ 1,60	€ 5.600,00
Giubbino estivo alta visibilità	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	2600	€ 2,20	€ 5.720,00
Giacca a vento esterna impermeabile Alta Visibilità IIIA classe colore arancio	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	120	€ 3,05	€ 366,00
Giacca a vento interna, colore arancio con maniche blu staccabili Alta Visibilità IIA classe.	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	1700	€ 2,20	€ 3.740,00
Pantaloni estivo Alta Visibilità IIA classe colore arancio	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	2600	€ 1,60	€ 4.160,00

DPI e Vestiario				
Numero Dipendenti 14 Officina:	frequenza di ritiro settimanale			
Tipologia capo	Periodo d'uso	Numero capi mediamente ritirati anno	Costo unitario a capo a lavaggio	Totale
Giacca a vento esterna impermeabile Alta Visibilità IIIA classe colore arancio	Gen-Feb-Mar-Apr-Ott-Nov-Dic	170	€ 3,05	€ 518,50

classe colore arancio				
Pantalone colore blu norma EN 340 CE con code di topo laterali alta visibilità	Gen-Feb-Mar-Apr-Mag-Giu-Lug-Ago-Sett -Ott-Nov-Dic	700	€ 1,60	€ 1.120,00
Pantalone colore verde tessuto Flame Retardant 100% cotone satin norma EN 11611 – EN 11612 CE	Gen-Feb-Mar-Apr-Mag-Giu-Lug-Ago-Sett -Ott-Nov-Dic	1200	€ 1,60	€ 1.920,00
Felpa e/o Maglione blu	Gen-Feb-Mar-Apr-Sett -Ott-Nov-Dic	1200	€ 2,00	€ 2.400,00
Polo colore Blu tessuto sanforizzato cotone 100% peso 220 gr/mq collo e bottoni trattamento in silicone per brillantezza norma EN 340 CE	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	550	€ 1,10	€ 605,00
Gilet Arancio alta visibilità Multitasche	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	550	€ 1,60	€ 880,00
Camicia manica corta in colore celeste in tessuto di cotone sanforizzato al 100% del tipo OXFORD, con n. 2 taschini, chiusura anteriore a bottoni, con collo alla francese	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	550	€ 1,70	€ 935,00
CAMICIE INVERNALI di colore celeste in tessuto di cotone al 100% del tipo fustagno antifreddo, la suddetta camicia dovrà avere la manica lunga con n. 2 taschini, chiusura anteriore con bottoni, collo alla francese	Gen-Feb-Mar-Apr-Sett -Ott-Nov-Dic	500	€ 1,70	€ 850,00
Giubbino estivo colore verde tessuto Flame Retardant 100% cotone satin EN 11611 – EN 11612 CE addetto officina	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	140	€ 2,20	€ 308,00
Giubbino invernale colore verde tessuto Flame Retardant 100% cotone satin EN 11611 – EN 11612 CE addetto officina	Gen-Feb-Mar-Apr-Sett -Ott-Nov-Dic	220	€ 2,20	€ 484,00
GIUBBINO INVERNALE blu	Gen-Feb-Mar-Apr-Sett -Ott-Nov-Dic	220	€ 2,20	€ 484,00
GIUBBINO ESTIVO blu	Mag-Giu-Lug-Ago-Sett	160	€ 2,20	€ 352,00
TOTALE				€ 33.488,50

Gli importi, il numero e la tipologia degli interventi sono finalizzati alla sola determinazione

variare in meno, e ciò tanto in via assoluta quanto nelle reciproche proporzioni, senza che la Ditta aggiudicataria possa trarne argomento per chiedere compensi non contemplati nell'allegato Foglio Patti e Condizioni.

Il contratto avrà una durata massima di 36 (trentasei) mesi dalla data del suo perfezionamento e comunque terminerà con l'esaurimento dell'importo contrattuale. Qualora l'importo si esaurisca prima della sua scadenza temporale, AnconAmbiente S.p.A. si riserva di richiedere una variazione di aumento del servizio fino alla concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto da contratto che la Ditta aggiudicataria è tenuta ad eseguire agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario senza alcun diritto ad alcuna indennità aggiuntiva.

Nel caso in cui al termine della validità temporale del contratto non sarà raggiunto un importo di almeno il 70%, dell'ordine di cui sopra, la validità potrà essere prorogata a discrezione di AnconAmbiente, di sei mesi, rinnovabili di altri sei, e fino al raggiungimento del 70% dell'importo presunto senza che l'Aggiudicatario possa avanzare diritti di sorta.

Fermo restando l'importo massimo del servizio verranno pagate le sole prestazioni effettivamente eseguite e debitamente documentate, applicando il prezzo offerto in gara dalla Ditta aggiudicataria.

E' vietata la cessione del contratto.

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016 e smi e la Ditta aggiudicataria potrà subappaltare i soli seguenti servizi :

- noleggio cassoni;
- prelievo e trasporto dei rifiuti "scarti verdi".

La Ditta concorrente dovrà dichiarare in sede di offerta le attività che intende subappaltare.

Ai sensi del citato art. 105 del D.Lgs. 50/2016, l'AnconAmbiente non provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista i pagamenti degli importi dovuti per le prestazioni dagli stessi eventualmente eseguite. Si precisa che anche i contratti di subappalto o subcontratti sono soggetti alla normativa riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, pena la nullità assoluta del contratto stesso.

L'AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di ricorrere alla proroga tecnica di cui all'art. 106 - comma 11 - del D.Lgs. 50/2016 e smi, per ragioni impreviste e sopravvenute, per il periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente; l'attività dovrà essere espletata agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario.

L'AnconAmbiente si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di proroga per ulteriori anni 1 (uno) agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario e tale facoltà verrà esercitata sulla base di valutazioni tecniche ed economiche, laddove persistessero ragioni di convenienza e pubblico interesse.

Si informa che l'AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di procedere, nelle more del perfezionamento del contratto, all'avvio del servizio in via d'urgenza.

Nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, in base ai quali si provvederà all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, dovessero subire delle variazioni, l'AnconAmbiente SpA si riserva la facoltà di recedere unilateralmente ed insindacabilmente dal contratto in qualsiasi momento e con preavviso di mesi 1 (uno), senza che l'appaltatore possa pretendere il risarcimento danni o compensi di sorta, ai quali dichiara già fin d'ora di rinunciare.

In caso di ritardo o inadempienze agli obblighi contrattuali, salvo il caso di comprovata forza maggiore, Qualora si dovessero individuare delle prestazioni non conformi alle istruzioni indicate e prescritte negli articoli del presente FPC, saranno applicate le seguenti penali:

- **Difformità:** le difformità e la mancanza di corrispondenza alle condizioni e clausole indicate nel presente FPC verranno formalizzate dall'AnconAmbiente; in caso di

difficoltà ripetute e/o frequenti, fino ad un massimo di tre, l'AnconAmbiente avrà facoltà di recedere dal contratto, senza che la Ditta aggiudicataria possa avanzare alcuna pretesa o risarcimento;

- Ritardi nella consegna dei capi trattati: l'AnconAmbiente si riserva la facoltà di applicare, previa contestazione scritta, una penale pari allo 0,9‰ (zerovirgolanove per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, nei seguenti casi:
 - per mancato ritiro o consegna in ritardo dei capi di cui all'art. 13;
 - per lavaggio e sanificazione e/o manutenzione di ogni singolo capo incompleta o non eseguita.

AnconAmbiente S.p.A. in caso di mancato servizio, ha la facoltà di provvedere direttamente, nel modo più rapido e di sua convenienza, all'esecuzione della stessa, con diritto di rivalsa nei confronti della Ditta aggiudicataria, pretendendo il risarcimento di tutti gli oneri affrontati, oltre che la decurtazione della somma equivalente alle penalità applicate.

Il mancato servizio e/o difficoltà dello stesso per la terza volta, equivarrà alla manifesta incapacità dell'appaltatore a svolgere il lavoro/ servizio appaltato.

Tale evento potrà comportare a discrezione dell'Amministrazione l'incameramento della cauzione e la rescissione del contratto.

Sia la contestazione di inadempimento, sia l'irrogazione della penale sono comunicate con PEC.

Resta ferma la facoltà dell'AnconAmbiente, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio alla Ditta aggiudicataria e di affidarla anche provvisoriamente ad altra Ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della cauzione.

Le penali disciplinate dal presente articolo sono applicate in sede di contabilizzazione e di pagamento dei corrispettivi spettanti alla Ditta aggiudicataria e sono cumulabili tra di loro. Con riferimento al D.P.R. 633/72 e s.m.i., la Ditta aggiudicataria emetterà fattura per il corrispettivo contabilizzato e maturato al lordo delle penali, il cui ammontare risulterà da Nota Debito (esente IVA) emessa da AnconAmbiente S.p.A..

L'importo complessivo delle penali, determinato dall'AnconAmbiente, non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale.

Qualora il ritardo dell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento proporrà all'organo competente la risoluzione del contratto per grave inadempimento. Nel caso in cui, per ragioni di opportunità il contratto venga continuato fino al termine naturale, la penale verrà applicata nella sua totale entità, se ricorre il caso anche oltre il 10%.

Gli importi delle penali verranno notificati a parte con saldo entro 30 gg. dalla data di emissione e comunque regolati prima del pagamento a saldo di una eventuale fattura mensile.

Le fatture dovranno essere emesse con cadenza mensile e dovranno comprendere tutti i servizi effettuati nel mese di competenza; le stesse dovranno essere firmate, per presa visione ed accettazione del servizio espletato, dal Direttore dell'Esecuzione che ne accerta la regolarità e autorizza il pagamento. Il relativo pagamento sarà effettuato entro 90 giorni d.f.f.m., previa verifica della regolarità contributiva della Ditta (DURC), mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i.. Ogni fattura dovrà riportare il codice CIG (Codice identificativo gara) comprendendo tutte le prestazioni effettuate.

Le fatture non verranno saldate, e la loro ricezione non farà decorrere il termine di cui al comma precedente, qualora non riportino i dati necessari per identificare le prestazioni fatturate, le coordinate bancarie complete ed il codice CIG per l'effettuazione del pagamento.

Le fatture dovranno essere emesse in base al sistema dello "split payment" o "scissione dei pagamenti" con la seguente dicitura: "Operazioni assoggettate al regime della scissione dei pagamenti art. 17 Ter, comma 1, D.P.R.633/1972".

Ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 205 del 27 Dicembre 2017 la Ditta aggiudicataria dovrà trasmettere le fatture in "formato elettronico" utilizzando i seguenti dati di riferimento dell'AnconAmbiente S.p.A. - Codice Interscambio SDI: M5UXCR1 - oppure - Indirizzo mail ragioneria@pec.anconambiente.it.

Non saranno ammesse al pagamento fatture comprendenti servizi non regolarmente svolti e controllati.

Si precisa che non si accetteranno richieste di cessione del credito né mandati irrevocabili all'incasso in favore di terzi.

Ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e s.m.i., introdotto dalla L. 286/2006, e delle disposizioni di cui al D.M. 40 del 18.01.08, nonché delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 29.07.08, n. 29 del 08.10.09, n. 27 del 23.09.11 e n. 13 del 21.03.2018, l'AnconAmbiente non potrà procedere alla liquidazione degli importi superiori a € 5.000,00 (importo da considerarsi anche cumulativo) qualora dalle verifiche effettuate presso Agenzia delle Entrate e Riscossione, il beneficiario risultasse inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

Con la sottoscrizione della lettera di affidamento l'AnconAmbiente sarà autorizzata al trattamento dei dati personali anche con riferimento a quanto previsto dall'art. 48 bis del D.P.R. 602/73.

In conformità a quanto prescritto dalla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ogni transazione relativa al contratto sarà effettuata su apposito conto corrente bancario o postale dedicato che dovrà essere indicato dalla Ditta in sede di perfezionamento del contratto. Al riguardo la Ditta aggiudicataria fornirà i dati IBAN del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto stesso. Gli importi dovuti verranno liquidati dall'AnconAmbiente esclusivamente tramite bonifico sul conto corrente indicato dal Ditta aggiudicataria.

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i., la Ditta aggiudicataria assume inderogabilmente ogni obbligo in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima Legge 136/2010 a pena di nullità assoluta del contratto che si andrà a stipulare. Il mancato utilizzo del conto corrente bancario o postale dedicato per l'esecuzione delle transazioni relative al contratto, che verrà comunicato in sede di perfezionamento, costituisce causa di risoluzione del medesimo contratto.

In tal senso sarà richiesto alla Ditta aggiudicataria di riportare in fattura il codice CIG e i dati IBAN del conto corrente in cui dovranno essere eseguite le transazioni relative al presente servizio.

Ogni modificazione in ordine al c/c indicato ed ai soggetti autorizzati ad operare sullo stesso dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto all'AnconAmbiente.

Per partecipare alla gara, le Ditte concorrenti dovranno essere in possesso del seguente requisito minimo:

- ❖ aver realizzato nell'anno 2018 un fatturato di servizi analoghi equivalenti almeno all'importo posto a base di gara, richiesto ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si evidenzia che il mancato possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla presente procedura comporterà la non ammissione alla procedura stessa.

L'offerta economica, corredata dalla documentazione amministrativa richiesta, debitamente firmata digitalmente, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire esclusivamente per via telematica entro il termine perentorio di **martedì 12/11/2019 alle ore 12.00** collegandosi alla pagina <http://albofornitori.anconambiente.it/invito-gara90>.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine.

E' in ogni caso responsabilità delle Ditte concorrenti l'invio completo dei documenti entro i termini previsti pena l'esclusione dalla presente procedura.

Il sistema Digital P.A. assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla citata piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di Legge.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

L'invio dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dell'"Albo fornitori", che consentono di predisporre:

- una busta "virtuale" contenente la documentazione amministrativa "BUSTA A - Documentazione Amministrativa";
- una busta "virtuale" contenente l'offerta economica "BUSTA B - Offerta Economica".

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta attraverso la piattaforma dell'Albo Fornitori non comporta l'invio dell'offerta all'AnconAmbiente.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su piattaforma della documentazione che compone l'offerta.

La Ditta concorrente è tenuta a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da sito per procedere all'invio dell'offerta.

La piattaforma telematica comunicherà alla Ditta concorrente il corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per le Ditte concorrenti e le istruzioni presenti sulla piattaforma, cui si rinvia, forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo dell'Albo Fornitori è possibile contattare l'Help Desk attraverso "Richiedi Assistenza".

L'AnconAmbiente si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla procedure telematiche.

Nella "BUSTA A - Documenti Amministrativi" la Ditta Concorrente, dovrà inserire la seguente documentazione:

- **la domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal Legale Rappresentante (su ciascun foglio),** contenente l'indicazione della Ditta/Società e relativi indirizzo e recapiti telefonici, codici Inps, Inail, Cassa Edile, Ccnl applicato e codice attività, nonché specificazione dell'oggetto della procedura di gara, mediante la compilazione dell'allegato "**modello A**". In tale domanda dovrà essere attestato il possesso del sopra citato requisito di partecipazione; a tale proposito si ricorda che il mancato possesso di tale requisito comporterà l'esclusione dalla gara.
- Sempre nella citata dichiarazione la Ditta/Società dovrà inoltre specificare le forniture/servizi che, in caso di aggiudicazione, intende subappaltare, conformemente e nei limiti di quanto stabilito all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. tenendo conto di quanto già specificato nella

presente richiesta di offerta. Non è consentito il ricorso al subappalto per le forniture/servizi non dichiarati in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la citata domanda dovrà tra l'altro indicare i nominativi, la data ed il luogo di nascita, nonché il luogo di residenza di eventuali soci, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, del vice presidente, dei direttori tecnici, responsabili ambientali (solo per servizi inerenti l'ambiente), degli institori, dei procuratori ad negotia, dei membri del collegio sindacale, dei membri del Comitato per il controllo sulla gestione della Società, dei membri del Consiglio di gestione, dei membri del Consiglio di sorveglianza, dei membri del Consiglio di vigilanza, dei Revisori Contabili, dei componenti l'Organo di Vigilanza.

Per tali soggetti dovrà inoltre essere prodotta apposita dichiarazione, redatta ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale gli stessi attestino l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, e comma 5, lettera l) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ("modello C"); a tali dichiarazioni i soggetti dichiaranti devono allegare la copia fotostatica del proprio documento di identità (o altro documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

La medesima domanda/dichiarazione dovrà inoltre indicare i nominativi, la data ed il luogo di nascita, nonché di residenza di eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente richiesta di offerta, relativamente ai quali la Ditta/Società dovrà dichiarare la data di cessazione dalla carica, nonché l'inesistenza di situazioni di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, e comma 5, lettera l) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero la specificazione che vi è completa ed effettiva dissociazione dalle condotte penalmente sanzionate, così come previsto nel medesimo art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- **la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,** di cui all'allegato "modello B", debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante accompagnata da una copia del documento di riconoscimento del dichiarante, e in particolare da:

- il titolare se si tratta di un'impresa individuale;
- uno dei soci se si tratta di una società in nome collettivo;
- socio accomandatario se si tratta di una società in accomandita semplice;
- Legale Rappresentante o soggetto munito di poteri di rappresentanza se si tratta di un altro tipo di società o consorzio.

Ai sensi dell'art. 80, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del D.L. 08.06.1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 07.08.1992, n. 356 o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Al riguardo le Ditte/Società, unitamente alla documentazione richiesta per la partecipazione alla presente procedura, dovranno produrre idonea e valida documentazione.

- **la dichiarazione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 – lettera l) – del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,** di cui all'allegato "modello C", resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da:
 - tutti i Direttori Tecnici della Ditta/Società concorrente;
 - tutti i Responsabili Ambientali;

- tutti i soci se si tratta di una società in nome collettivo (uno dei Legali Rappresentanti dovrà produrre la dichiarazione di cui al modello B);
- tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, compreso l'eventuale vicepresidente, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Qualora la dichiarazione di cui al modello B non fosse stata sottoscritta dal Legale Rappresentante ma da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza, il Legale Rappresentante dovrà produrre la dichiarazione di cui al presente punto.

Con riferimento alle società con meno di quattro soci la dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e smi, così come sopra indicato dovrà essere resa, qualora non si tratti del Legale Rappresentante che pertanto dovrà aver prodotto la dichiarazione di cui al modello B:

- dal socio unico se si tratta di persona fisica;
- dal socio di maggioranza proprietario di una quota di capitale pari o superiore al 50%;
- da entrambi i soci proprietari di una quota di capitale pari al 50%.

Qualora il socio di maggioranza del concorrente sia una ditta/società, la dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere resa dal Legale Rappresentante della ditta/società stessa.

Così come specificato dall'ANAC con Comunicato del Presidente del 26.10.2016 relativamente ai soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, la dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere resa anche da:

- i membri del Collegio Sindacale (Sindaci effettivi e supplenti) nelle società con sistema di amministrazione tradizionale;
- i membri del Comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- i membri del Consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.

La dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere infine resa anche dai «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo:

- risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e dei procuratori generali e procuratori speciali);
- di controllo come il Revisore Contabile, qualora non si identifichi con una società di revisione, e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati.

Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nei confronti del Legale Rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso dei requisiti dei soggetti per i quali lo stesso rende la dichiarazione.

In alternativa le dichiarazioni di cui al presente punto dovranno essere rese direttamente da ogni soggetto sopra indicato (vedasi "modello C1");

- **dichiarazione sostitutiva, resa dal Legale Rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**, relativa all'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, attestante i dati contenuti nel Certificato rilasciato dalla competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ("**modello E**") e contestuale elencazione dei soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Si precisa che per le società di capitali con meno di quattro soci, oltre ad essere espressamente indicata tale circostanza, dovranno essere indicati i nominativi dei soci e la relativa percentuale di capitale di cui ciascun socio è titolare;

- il documento chiamato "Patto di integrità" ("modello F") debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere inserita all'interno della documentazione alla gara;
- il verbale di sopralluogo (all.2);
- il documento PassOE rilasciato dal sistema per procedere alla verifica dei requisiti da parte della AnconAmbiente SpA (Deliberazione AVCP (ora A.NA.C.)n. 111 del 20 Dicembre 2012 e s.m.i., art. 81 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) sottoscritto dal Legale Rappresentante.

Nella "BUSTA B - Offerta economica" deve essere inserito, a pena di esclusione:

- l'allegato "Offerta Economica" ("Modello D") che dovrà essere sottoscritta "con firma digitale elettronica" dal Legale Rappresentante della Ditta;
- al fine di accelerare l'iter del procedimento di gara, la Ditta potrà corredare l'offerta economica di apposito documento, sottoscritto su ciascun foglio dal Legale Rappresentante, o da soggetto munito di poteri di rappresentanza, nel quale dovranno essere forniti elementi di valutazione e giustificazioni dettagliate, supportate da eventuale documentazione esplicativa, nonché ogni altra indicazione che la Ditta riterrà utile produrre affinché possa essere accertata la congruità dell'offerta proposta. Dalla citata documentazione si dovrà tra l'altro evincere la remunerabilità dell'offerta, l'entità delle spese generali, nonché gli elementi riferiti alla determinazione del costo della sicurezza aziendale con specifico riferimento alla fornitura di che trattasi.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile dello stesso.

Nel caso in cui la AnconAmbiente SpA inviti i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti presentati, la stessa assegnerà al concorrente stesso il termine non superiore a 10 giorni affinché sia presentato quanto richiesto. In caso di inutile decorso del termine sopra indicato il concorrente verrà escluso dalla gara.

In caso di inutile decorso del termine sopra indicato il concorrente verrà escluso dalla gara.

Tale procedura dovrà essere rigorosamente rispettata.

Qualora la Ditta destinataria della presente non ritenesse opportuno produrre alcuna offerta è invitata a comunicarne le motivazioni (anche a mezzo fax 071/2809870 o tramite e-mail al seguente indirizzo: albofornitori@anconambiente.it) per consentire all'AnconAmbiente, in futuro e a fronte di analoghe esigenze, di interpellare solo le Ditte realmente interessate e in grado di soddisfare le proprie necessità.

Il servizio verrà affidato alla Ditta concorrente che avrà praticato l'offerta al "minor prezzo", ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., mediante ribasso percentuale offerto sull'elenco prezzi posto a base di gara.

L'AnconAmbiente S.p.A. potrà procedere all'affidamento della fornitura anche nel caso sia pervenuta una sola offerta purché contenga una quotazione economica ritenuta accettabile per la AnconAmbiente e corrisponda perfettamente alle caratteristiche tecniche minime richieste.

L'AnconAmbiente SpA si riserva ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora intervenissero difficoltà e/o impedimenti di qualsiasi genere, oppure qualora le risultanze della gara non fossero ritenute soddisfacenti ad insindacabile giudizio della AnconAmbiente SpA. Così come previsto all'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la AnconAmbiente SpA potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto. La AnconAmbiente SpA si riserva altresì

la facoltà di revocare l'aggiudicazione qualora riscontrasse errori nella fase di espletamento della procedura di gara. In tali eventualità le Imprese concorrenti non potranno vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e smi, l'offerta presentata dalla Ditta sarà valida e vincolante per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta stessa ovvero per un tempo maggiore eventualmente richiesto dall'AnconAmbiente.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad altro appalto saranno escluse dalla gara.

La AnconAmbiente si riserva altresì la facoltà di richiedere alla Ditta ulteriori elementi giustificativi/precisazioni, oltre a quelli eventualmente prodotti unitamente all'offerta.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e smi l'AnconAmbiente potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base a elementi specifici appaia anormalmente bassa. In tal caso sarà preventivamente attivato il procedimento di contraddittorio.

La Ditta aggiudicataria, con riferimento al personale impiegato nell'esecuzione del contratto, dovrà applicare tutte le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi integrativi di lavoro in vigore per il tempo in cui avrà validità il contratto. In caso di inosservanza delle norme e prescrizioni contenute nei contratti collettivi di lavoro e negli accordi integrativi locali, delle Leggi e dei Regolamenti sulla tutela, protezione ed assicurazione dei lavoratori, l'AnconAmbiente SpA agirà ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo al personale dipendente della Ditta aggiudicataria, impiegato nell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e smi l'AnconAmbiente tratterrà dal relativo pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi; verrà trattenuta una ritenuta dello 0,50% che verrà svincolata solo previo rilascio di regolare DURC.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente della Ditta aggiudicataria impiegato nell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 30, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e smi, tenendo anche conto di quanto previsto dalla Legge 20/04/2017 n. 49, il responsabile Unico del Procedimento inviterà, per iscritto, la Ditta a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Qualora, entro il sopra citato termine, la Ditta non contesti formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta, l'AnconAmbiente SpA provvederà direttamente a pagare, anche in corso d'opera, ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute alla Ditta aggiudicataria.

In conformità a quanto prescritto all'art. 80, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e smi l'AnconAmbiente potrà escludere l'operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e smi.

Per quanto non previsto nella presente richiesta di offerta nonché nel "Foglio Patti e Condizioni" e relativi allegati, da considerarsi a tutti gli effetti parte integrante della stessa, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché al D.P.R. 207/2010 e s.m.i. per quanto ancora vigente alla data della presente, ed in via residuale alle norme del C.C...

Si fa presente che i rapporti intercorrenti con l'AnconAmbiente sono regolamentati anche sulla base delle prescrizioni indicate nel Codice Etico e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottati dall'AnconAmbiente stessa, ai sensi del Decreto Legislativo 08 giugno 2001, n. 231 (disponibili sul sito internet www.anconambiente.it - amministrazione e trasparenza).

Eventuali controversie saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Ancona.

Si precisa che l'eventuale mancata comprova delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ovvero la produzione di falsa dichiarazione, comporterà l'esclusione dalla procedura negoziata, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione (art. 80, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), nonché l'adozione dei relativi procedimenti al riguardo.

Il contratto che dovrà essere allegato dalla Ditta aggiudicataria tramite piattaforma al link : <http://albofornitori.anconambiente.it/invito-gara90> , si intenderà perfezionato solo ad avvenuto caricamento, nella medesima piattaforma telematica, entro 7 (sette) giorni dalla data di ricevimento, della lettera di affidamento e della documentazione di seguito indicata:

- **copia della lettera di affidamento e del "Foglio Patti e Condizioni"** debitamente controfirmati su ogni pagina per incondizionata accettazione;
- **dichiarazione resa dalla Ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., contenente** gli estremi del conto corrente bancario o postale (nominativo banca/ufficio postale e codice IBAN) sul quale saranno effettuati i pagamenti relativi al servizio oggetto del contratto di che trattasi, nonché le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sul conto corrente medesimo;
- **comprova dei requisiti dichiarati in sede di gara;**
- **comunicazione del nominativo dell'operatore** che assumerà le funzioni di referente dell'attività che dovrà essere sempre reperibile dal lunedì al sabato, lo stesso dovrà essere formalmente sostituito durante i periodi di assenza;
- **documentazione comprovante l'ottemperanza alle norme in materia di diritto al lavoro dei disabili – Legge n. 68 del 12 marzo 1999 –** ovvero apposita dichiarazione in tal senso, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., contenente le motivazioni dell'inapplicabilità delle stesse, qualora soggetto esonerato;
- **dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali** sottoscritta dal Legale Rappresentante ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GPDR), tenendo conto dell'allegata nota informativa (**Modello G**).
- **cauzione mediante fideiussione assicurativa o bancaria, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,** a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto per una somma garantita pari al 10% dell'importo contrattuale; in relazione all'offerta proposta, nel caso di ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti tale percentuale di ribasso (10%), ove il ribasso sia superiore al 20% la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (ai soli fini della determinazione degli eventuali punti percentuali di incremento della garanzia fideiussoria, il ribasso che risultasse composto da decimali verrà considerato con arrotondamento all'unità superiore). Tale cauzione rimarrà vincolata fino alla liquidazione degli importi dovuti (da intendersi quale regolare esecuzione del servizio).

Tale garanzia definitiva, che dovrà essere conforme a quanto prescritto all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. verrà svincolata ai sensi del citato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e cesserà definitivamente di avere efficacia solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione (ovvero alla liquidazione degli importi dovuti).

Tale garanzia definitiva dovrà inoltre essere conforme allo schema di cui al D.M. 19.01.2018, n. 31 (schema tipo 1.2 o 1.2.1 se più garanti) che dovrà inoltre contenere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, ai sensi dell'art. 103, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- copia di polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) unitamente a copia delle "Condizioni Generali" che tenga indenne la AnconAmbiente da responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio oggetto del contratto, dove tra i terzi deve essere compresa anche la AnconAmbiente Spa. La polizza di assicurazione deve avere un massimale per ogni sinistro di almeno € 500.000,00, con il limite di € 500.000,00 per ogni sinistro a persona e di € 500.000,00 per danni a cose e animali.

Si fa presente che i requisiti di ordine generale verranno verificati mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici.

Qualora la Ditta aggiudicataria non dovesse presentare tutta la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto ed alla comprova dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla procedura di gara, l'AnconAmbiente riterrà la Ditta decaduta dall'aggiudicazione con le relative conseguenze.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Guido Vetri Buratti, Responsabile dell'Area Tecnica Operativa dell'AnconAmbiente SpA.

Per qualsiasi chiarimento o informazione di natura tecnica il referente tecnico per l'AnconAmbiente Spa il referente è il geometra Paolo Flumeri Tel. 071/2809853 email p.flumeri@anconambiente.it; mentre il referente specifico per gli aspetti amministrativo-commerciali è il Sig. Cristiano Feliziani contattabile al n. 071/2809828 e-mail: c.feliziani@anconambiente.it.

Distinti saluti.

AnconAmbiente SpA
Il Responsabile Area Tecnico/Operativa
Ing. Guido Vetri Buratti
